



FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0037484
DATA: 26/03/2024
OGGETTO: Indagine di mercato relativa all' acquisizione servizi di manutenzione, assistenza e help desk ai software " Meta Clinic" e "Metadieta", per le esigenze dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Antonia Crugliano

CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0037484_2024_Lettera_firmata.pdf:	Crugliano Antonia	F3C3D9A9B5024E90709633C1F0B77E6C8 7681BF2F68B9C623BBA6EF7696294B9



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Dipartimento amministrativo
Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)
Il Direttore
Settore attrezzature e servizi informatici

Spett.li
Operatori economici
Loro sedi

OGGETTO: Indagine di mercato relativa all' acquisizione servizi di manutenzione, assistenza e help desk ai software " Meta Clinic" e "Metadieta", per le esigenze dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna.

Con la presente si intende espletare indagine di mercato avente ad oggetto l'acquisizione servizi di manutenzione, assistenza e help desk ai software " Meta Clinic" e "Metadieta", per le esigenze dell' Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza, le Ditte da invitare alle procedure di acquisizione del software, ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

Sono richiesti pertanto i seguenti servizi informatici:

Descrizione dei servizi di manutenzione erogati:

- Manutenzione correttiva attraverso attività volte a:
 - Rimuovere in via continuativa dei malfunzionamenti;
 - Migliorare le funzionalità e delle prestazioni;
 - Aggiornamenti normativi nazionali che incidono esclusivamente sulla cartella clinica e non hanno interazioni con applicativi di terze parti;

Descrizione dei servizi di assistenza erogati:

- Assistenza tecnica applicativa finalizzata a garantire il corretto utilizzo del software da parte dell' utente e aggiornamento degli stessi. Il servizio prevede:
 - Consulenza organizzativa per un uso ottimale del sistema ;
 - Assistenza tempestiva per la diagnosi e la soluzione di eventuali difetti o malfunzionamenti riscontrati nell'uso del software;





- Assistenza nel caso di gravi anomalie e malfunzionamenti
- Richiamo telefonico nel caso di necessità di contatto con l'utente;
- Azioni su richiesta dell'utente per la verifica in teleassistenza dello stato dei sistemi che consentono di monitorare il regolare funzionamento;
- Azioni migliorative indirizzate al mantenimento dell'efficienza delle procedure e dei programmi al variare delle condizioni e dei carichi di lavoro;
- Supporto di natura funzionale.

Servizio di teleassistenza

Servizio di help desk telefonico, attivo nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.30 alle 17.30;

Si precisa che tale indagine ha solo fini esplorativi e gli Operatori Economici, per il solo interesse manifestato alla presente indagine, non potranno vantare alcun titolo, pretesa, preferenza o priorità in ordine all'avvio o all'affidamento della fornitura.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Qualora Codesta ditta sia nelle condizioni di effettuare la fornitura in noleggio sopra descritta dovrà caricare istanza e **la sola documentazione tecnica** al Portale Intercent ER della Regione Emilia Romagna e inviare all' indirizzo di posta elettronica: Roberta.C.igarini@ausl.bologna.it, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 10.04.2024**

A disposizione per ogni altra informazione, si porgono distinti saluti

Firmato digitalmente da:

Antonia Crugliano

Responsabile procedimento:
Anna Ghedini



Roberta Cigarini
Servizio Acquisti di Area Vasta - SAAV (SC)

Azienda USL di Bologna
Sede legale: via Castiglione, 29 - 40124 Bologna
Tel +39.051.6225111 fax +39.051.6584923
Codice fiscale e partita Iva 02406911202